

# UN VOLUNTEER DESCRIPTION OF ASSIGNMENT

COLR001221--Oficial de Terreno

The United Nations Volunteers (UNV) programme is the UN organization that promotes volunteerism to support peace and development worldwide. Volunteerism can transform the pace and nature of development and it benefits both society at large and the individual volunteer. UNV contributes to peace and development by advocating for volunteerism globally, encouraging partners to integrate volunteerism into development programming, and mobilizing volunteers. In most cultures volunteerism is deeply embedded in long-established, ancient traditions of sharing and support within the communities. In this context, UN Volunteers take part in various forms of volunteerism and play a role in development and peace together with co-workers, host agencies and local communities. In all assignments, UN Volunteers promote volunteerism through their action and conduct. Engaging in volunteer activity can effectively and positively enrich their understanding of local and social realities, as well as create a bridge between themselves and the people in their host community. This will make the time they spend as UN Volunteers even more rewarding and productive.

## General Information

<b>Country of Assignment</b>	Colombia
<b>Host Institute</b>	UN Verification Mission in COL
<b>Volunteer Category</b>	International Specialist
<b>Number of Volunteer</b>	30
<b>Duration</b>	until 31-12-2021
<b>Possibility of Extension</b>	Yes
<b>Expected Starting Date</b>	01-04-2021
<b>Duty Station</b>	Bogota [COL], Cali [COL], Apartado [COL], Barrancabermeja [COL], Medellin [COL], Pasto [COL], Tibu [COL], Arauca [COL], Popayan [COL], Valledupar [COL], Charras [COL], Mocoa [COL], Vista Hermosa [COL], Quibdo [COL], Fonseca [COL], Sincelejo [COL], Cucuta [COL], Neiva [COL], Florencia [COL]
<b>Assignment Place</b>	Non-Family Duty station

### Assignment Place Remark

El contrato dura por el periodo indicado más arriba, con la posibilidad de extensiones sujeta a la disponibilidad de financiamiento, la necesidad operacional y el desempeño satisfactorio. Sin embargo, la renovación de la asignación no está prevista.

El traslado al lugar de trabajo (si corresponde) y un subsidio de instalación serán provistos en el caso de que el destino de trabajo no se encuentre a una distancia razonable del sitio de reclutamiento. El subsidio de subsistencia correspondiente (en inglés, *Volunteer Living Allowance* o VLA) se provee mensualmente para cubrir vivienda, servicios, gastos de subsistencia ordinarios. Se incluyen seguros de vida, salud e incapacidad permanente, así como repatriación final (si corresponde).

En los lugares de destino no familiares, que pertenecen a las categorías de condiciones de vida difíciles D o E, según la clasificación de la Comisión de Administración Pública Internacional (CAPI), los voluntarios internacionales de las Naciones Unidas reciben un diferencial de bienestar (en inglés, *Well-Being Differential* o WBD) mensual.

## Living Conditions

**General:** Las oficinas de la misión están ubicadas en terrenos diferentes, con climas diversos, desde costeros y cálidos hasta montañosos con temperaturas muy variadas.

**Alojamiento:** El tipo de alojamiento dependerá del lugar de trabajo asignado. En algunos lugares se proveerá alojamiento tipo campamento con condiciones de vida básicas mientras que en otros será posible conseguir alojamiento individual en cascos urbanos. Los UNV Internacionales vivirán en las estaciones de trabajo donde sean asignados.

**Dieta y Alimentación:** Aunque hay una gran variedad de productos alimentarios disponibles por toda Colombia, las tiendas y los mercados pueden estar distantes de las zonas de trabajo y no podrán satisfacerse todas las preferencias alimentarias.

**Sanidad:** Los Voluntarios de las Naciones Unidas deben estar en conocimiento que pueden estar expuestos a una serie de enfermedades tropicales y deberán completar, antes de viajar, todas las formalidades médicas especificadas en la Oferta o Alertas de Tránsito, y deberán llevar su Cartilla de Vacunación a la Misión. Colombia es un país con riesgo de transmisión de la fiebre amarilla en todas partes excepto en Barranquilla, Cali, Cartagena y Medellín. Aunque la certificación de vacunación no es obligatoria para los viajeros provenientes de zonas infectadas, se sugiere enfáticamente vacunarse a todo el personal. Otros países pueden requerir un certificado de vacunación de los viajeros provenientes de Colombia. Otras vacunas obligatorias son la MMR (si no sabe cuándo la recibió por última vez, si no tiene prueba de inmunización o si nació después de 1958), la vacuna contra la Polio y la Tétanos/Difteria. Se recomiendan las vacunas contra la Hepatitis A, la Hepatitis B y la Fiebre Tifoidea. En las zonas <1,700 m (5,577 pies), existe riesgo de contraer malaria. Se sugiere considerar la quimioprofilaxis (atovaquona-proguanil, doxiciclina o mefloquina) con resistencia farmacológica indicada para cloroquina, siempre recetada con previo asesoramiento de un profesional médico. Colombia ha promovido la prestación de servicios sanitarios en casi todos los lugares de destino donde se desplegará personal de la ONU, muchos de los cuales están acreditados por Joint Commission International, pero los voluntarios deben estar en conocimiento que en muchos de los sitios de despliegue las facilidades sanitarias locales pueden ser limitadas, sin acceso inmediato a atención inmediata de alta complejidad. Como se explica en el Manual de Apoyo Médico, se proporcionará atención médica a todos los Observadores y personal de la ONU según sea necesario.

**Descanso y Relajación:** en el caso de que se establezca el derecho al disfrute de "Descanso y Relajación (R&R)", los Voluntarios de las Naciones Unidas internacionales tendrán derecho al mismo trato bajo las mismas condiciones que cualquier otro empleado internacional de la ONU. Durante el R&R, el alojamiento, la comida y otros gastos incurridos mientras se disfruta del mismo, serán asumidos por el/la Voluntario/a de las Naciones Unidas. Este derecho aplica solamente al personal internacional.

Colombia es un país singular con gente singular y ofrece una experiencia VNU gratificante y enriquecedora. No obstante, algunos lugares de destino que no son aptos para un acompañamiento familiar requerirán más capacidad de resistencia y dedicación que otros. Por ello, son esenciales la habilidad, la capacidad y la voluntad para poder vivir y trabajar en condiciones relativamente desafiantes y difíciles, con un confort limitado.

# Assignment Details

## Assignment Title

Oficial de Terreno

## Organizational Context & Project Description

En agosto de 2012, el Gobierno de Colombia y las Fuerzas Armadas Revolucionarias de Colombia - Ejército del Pueblo (FARC-EP) iniciaron conversaciones para lograr un acuerdo de paz. A petición de las partes, una Misión política especial fue establecida mediante la Resolución 2261 (2016) del Consejo de Seguridad, la cual está conformada por observadores internacionales desarmados. A partir de allí, la Misión tenía como mandato verificar la dejación de las armas bilateralmente con las FARC-EP y, participar como componente internacional (CI-ONU) en el Mecanismo tripartito de Monitoreo y Verificación (MM&V) del cese al fuego y de hostilidades bilateral y definitivo. Este mandato concluyó el 25 de septiembre del 2017.

En junio de 2017, el Gobierno de Colombia y las FARC-EP solicitaron al Consejo de Seguridad de Naciones Unidas la aprobación de una segunda misión política ONU, para un periodo de tres años. En julio de 2017, el Consejo de Seguridad de Naciones Unidas aprobó la resolución 2366 (2017), estableciendo una segunda misión política (Misión de Verificación) para un periodo inicial de 12 meses a partir del 26 de septiembre del 2017, con el mandato de verificar la implementación por partes del Gobierno de Colombia y

T. +49 (0) 228-815 2000

A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany

F. +49 (0) 228-815 2001

W. [www.unv.org](http://www.unv.org)

*We are inspiration in action*

The United Nations Volunteers (UNV) programme is administered by the United Nations Development Programme (UNDP).

las FARC-EP de las secciones 3.2 y 3.4 del Acuerdo Final (garantías de seguridad personales y colectivas para las FARC-EP y programas de seguridad para comunidades, y proceso de reincorporación política, económica, y social de las FARC-EP). En el periodo de transición entre julio y septiembre 2017, la Misión inicio actividades provisionales relacionadas con su siguiente mandato, planteando la tarea de reportar los avances iniciales al Consejo de Seguridad.

En agosto de 2018, el Gobierno de Colombia y las FARC-EP solicitaron al Consejo de Seguridad de Naciones Unidas la aprobación de prorrogar el mandato de la misión política ONU por un año más. En septiembre de 2018, el Consejo de Seguridad de Naciones Unidas aprobó la resolución 834 (2018), extendiendo el mandato de verificar la implementación por partes del Gobierno de Colombia y las FARC-EP de las secciones 3.2 y 3.4 del Acuerdo Final

La Misión de la ONU en Colombia en este momento cuenta con una presencia reducida en Bogotá y en diez oficinas regionales del país, 7 subregionales, 2 Oficinas satélite (Hub) y 17 oficinas locales. La mayoría del personal sustantivo como los Voluntarios de las Naciones Unidas están desplegados en todos los equipos mencionados anteriormente

## Sustainable Development Goals

## 16. Peace, Justice and Strong Institutions

### Task description

En el marco de la autoridad delegada y bajo la supervisión del líder de equipo Regional o Subregional o su representante designado, el Voluntario de la ONU llevará a cabo las siguientes tareas:

- Visitar con frecuencia áreas de reunión y poblados cercanos para familiarizarse con las dinámicas que operan en el terreno para recoger las preocupaciones e identificar los desafíos que enfrentan las partes firmantes y las comunidades afectadas,;
- Construir relaciones sólidas y productivas con las partes, los actores locales, así como con las comunidades, en coordinación con los Oficiales de Información Pública y las y los jefes de las Oficinas Regionales;
- Brindar apoyo a los equipos regionales, subregionales y locales en la implementación de sus actividades respecto al mandato de la Misión, incluyendo aquellos aspectos relacionados con el relacionamiento de las partes y con las comunidades, actividades de monitoreo y verificación, mantenimiento de las bases de datos y elaboración de informes; la observación, la recolección de información, la recepción de quejas de las partes y de las comunidades afectadas, el seguimiento de incidentes y presuntas violaciones del Acuerdo Final, recomendando e implementando acciones preventivas y correctivas;
- Apoyo en el análisis de parámetros de los asesinatos y amenazas según el contexto de grupos armados y dinámicas presentes en la región.
- Apoyo en la elaboración y en el análisis de informes mensuales, quincenales y diarios.
- Apoyo en las relaciones con las autoridades civiles involucradas en el tema de garantías de seguridad.
- Apoyo en seguimiento a los compromisos institucionales en la reincorporación, teniendo en cuenta el apoyo en la implementación de los indicadores de sostenibilidad de los proyectos económicos y la sistematización de los indicadores de cada proyecto.
- Apoyo en el seguimiento a las actividades del partido COMUNES (ex partido FARC), analizando sus acciones, fortalezas y debilidades, apoyando el relacionamiento del partido COMUNES a nivel regional y local con las instancias nacionales del partido.
- Apoyar el seguimiento de los proyectos de reincorporación económica de los excombatientes de las FARC-EP implementados tanto por la Misión como a través de entidades gubernamentales y no gubernamentales y la cooperación internacional, con el fin de promover su rápida ejecución y alertar ante dificultades o retrasos encontrados.
- Apoyo a la elaboración de piezas comunicativas y productos que se requiera en pedagogía, difusión de propuestas de paz y reconciliación;
- Apoyo en la participación en los espacios institucionales como Comités Municipales de Paz y en los procesos de reconciliación que se impulsen para ser apoyados por la Misión;
- Servir de enlace entre contrapartes de la ONU y otros actores presentes en el área de responsabilidad;
- Analizar e informar sobre el mandato de la Misión y el alcance de sus actividades;
- Desempeñar funciones adicionales, de ser necesario, en función de criterios que establezca la persona encargada de dirigir el equipo;

**Además de lo anterior, a los Voluntarios de la ONU se les insta a integrarse al mandato del programa VNU en el marco de su asignación y promover la acción voluntaria a través de la integración en las comunidades en el desarrollo de su trabajo. Como tales, los Voluntarios de la ONU deben dedicar parte de su tiempo de trabajo a alguna de las siguientes actividades recomendadas:**

- Fortalecer su conocimiento y entendimiento sobre el concepto de voluntariado por medio de la lectura de publicaciones pertinentes tanto del programa VNU como externas, así como desempeñar un papel activo en las actividades del programa VNU (por ejemplo, en los eventos de conmemoración del Día Internacional del Voluntariado);
- Conocer y desarrollar las formas tradicionales y/o locales de voluntariado en el país anfitrión;
- Proveer reportes de autoevaluación anuales y al finalizar la asignación sobre las acciones de VNU, resultados y oportunidades;
- Contribuir con artículos/críticas de sus experiencias en el terreno y con el asesoramiento y la autorización previa de la Unidad de Información Pública compartirlas con la sede para su inclusión en el sitio web, publicaciones, panfletos/boletines, notas de prensa, etc. del programa VNU;
- Ayudar con el Programa de Mentores para los nuevos Jóvenes Voluntarios de la ONU;
- Impulsar o asesorar a grupos locales en el uso del servicio Voluntariado en Línea del programa VNU o promover el uso del servicio a individuos y organizaciones locales relevantes cuando sea técnicamente posible.

Furthermore, UN Volunteers are required to:- Strengthen their knowledge and understanding of the concept of volunteerism by reading relevant UNV and external publications and take active part in UNV activities (for instance in events that mark International Volunteer Day)- Be acquainted with and build on traditional and/or local forms of volunteerism in the host country- Provide annual and end of assignment reports on UN Volunteer actions, results and opportunities using UNV's Volunteer Reporting Application- Contribute articles/write-ups on field experiences and submit them for UNV publications/websites, newsletters, press releases, etc.- Assist with the UNV Buddy Programme for newly-arrived UN Volunteers- Promote or advise local groups in the use of online volunteering, or encourage relevant local individuals and organizations to use the UNV Online Volunteering service whenever technically possible.

### Results/Expected Outputs

Como un miembro activo del equipo de UNVMC, se prestará un apoyo eficiente, oportuno, atento, amigable y de calidad a UNVMC y a los beneficiarios del Mandato de la Misión. incluyendo:

- Seguimiento y observación efectiva de dinámicas y actos concretos relevantes para el mandato de la Misión, con el objetivo de contribuir a la verificación del cumplimiento del Acuerdo Final y la generación de confianza entre las partes;
  - Generación de un sentimiento de confianza de la sociedad civil hacia el mandato de la Misión y el proceso de paz en Colombia;
  - Redacción de informes semanales/diarios/quincenales y mensuales según se requiera;
  - Redacción de una declaración final de los logros alcanzados del trabajo voluntario para la paz y el desarrollo durante la asignación.
  - El desarrollo de las capacidades a través del entrenamiento, la tutoría y la capacitación formal en el puesto de trabajo,
  - Inclusión de La perspectiva de edad, género y diversidad en forma sistemática, integrada y documentada en todas las actividades a lo largo de la asignación
  - Un balance final sobre los logros alcanzado a través del voluntariado para el desarrollo durante la asignación, como la presentación de informes sobre el número de voluntarios movilizados, las actividades en las que han participado y las capacidades desarrolladas
- El desarrollo de las capacidades a través del entrenamiento, la tutoría y la capacitación formal en el puesto de trabajo, cuando se trabaje con (incluyendo la supervisión) el personal nacional o contra-partes (no-) gubernamentales, entre ellos Socios de Implementación (Implementing Partners IPs); • La perspectiva de edad, genero y diversidad se aplica de forma sistemática, integrada y documentada en todas las actividades a lo largo de la asignación • Un balance final sobre los logros alcanzado a través del voluntariado para el desarrollo durante la asignación, como la presentación de informes sobre el número de voluntarios movilizados, las actividades en las que han participado y las capacidades desarrolladas.
- The development of capacity through coaching, mentoring and formal on-the-job training, when working with (including supervising) national staff or (non-) governmental counter-parts, including Implementing Partners (IPs); • Age, Gender and Diversity (AGD) perspective is systematically applied, integrated and documented in all activities throughout the assignment • A final statement of achievements towards volunteerism for peace and development during the assignment, such as reporting on the number of volunteers mobilized, activities participated in and capacities developed

## Qualifications/Requirements

**Required Degree Level** Bachelor degree or equivalent

### Education - Additional Comments

T. +49 (0) 228-815 2000 A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany  
F. +49 (0) 228-815 2001 W. [www.unv.org](http://www.unv.org)

*We are inspiration in action*

The United Nations Volunteers (UNV) programme is administered by the United Nations Development Programme (UNDP).

**Tipo de carrera:** Sociología, Relaciones Internacionales, Ciencias Sociales, Psicología, Ciencias Políticas, Derecho, Administración de Empresas, Economía, Estadística, Derechos Humanos Ingeniería Agrónoma, Ingeniería Ambiental, otras Ciencias Sociales o carreras afines en el campo de Humanidades.

**Required experience**

24 months

**Experience Remark**

- Es requisito que se cuente con al menos 2 años de experiencia laboral profesional a nivel nacional y/o internacional a un nivel progresivo en áreas tales como: relacionamiento con comunidades, sociedad civil, relaciones internacionales, asuntos políticos, monitoreo y seguimiento a programas, diseño e implementación de proyectos de desarrollo y sociales, elaboración de informes, análisis político, seguimiento de medios y/o experiencia relacionadas.
- Experiencia (deseable) trabajando en entornos multiculturales y dinámicos, relacionándose con personas de origen cultural y opiniones diferentes y con condiciones contractuales distintas
- Experiencia (deseable) en la inclusión de enfoques de género y étnico.
- Experiencia (deseable) en América Latina
- Experiencia (deseable) en realizar múltiples funciones simultáneas bajo estrés, en entornos inseguros y potencialmente hostiles, en condiciones de vida austeras y durante períodos prolongados de tiempo;
- experiencia (deseable) en la facilitación de talleres, procesos pedagógicos, lúdicos, participación en procesos de formación;
- Experiencia (deseable) en procesos de mediación e interacción con comunidades. Capacidad y habilidades comunicativas con amplio rango de interlocutores en las comunidades.

1. Otros conocimientos técnicos de acuerdo con las tareas que lleve a cabo la oficina donde trabaja el Voluntario:

- Enfocado y conocedor en temas de reincorporación económica, política y social;
- Experiencia previa en manejo y gestión de proyectos. Conocimiento sobre sector de desarrollo productivo rural;
- Capacidad para participar en reuniones, redactar notas de archivo, informes substantivos y hacer análisis político;
- Dar prueba de imparcialidad, respeto del mandato de la misión y respeto absoluto de la cláusula de confidencialidad;
- Alta capacidad de adaptación a las condiciones propias del trabajo y misiones de campo (debido al territorio, clima, misiones fluviales, etc.);
- Excelentes aptitudes interpersonales; sensibilidad cultural y social; capacidad de trabajar de manera inclusiva y colaborativa con una variedad de actores, incluyendo miembros de la comunidad, organizaciones religiosas y juveniles, fuerza pública y autoridades en distintos niveles; familiaridad con herramientas y abordajes de la comunicación para el desarrollo;
- Conocimientos informáticos sólidos, incluyendo manejo avanzado de varias aplicaciones de Microsoft Office (Excel, Word, etc.) así como email/internet; familiaridad con gestión de bases de datos y equipamiento tecnológico de oficina;
- Licencia de conducir válida y habilidad comprobable de manejar vehículos manuales o automáticos, y de vehículos 4x4;
- Conocimiento en la inclusión de un enfoque de género;
- Capacidad para realizar funciones bajo estrés, en entornos inseguros, aislados y potencialmente hostiles;
- Capacidad para apoyar en temas de información pública
- Afinidad e interés en el trabajo humanitario, en situaciones de posconflicto, en el trabajo voluntario como un mecanismo para la paz y el desarrollo duradero y estable, y el Sistema de las Naciones Unidas;

**Language**

- Spanish (Mandatory), Level - Fluent
- AND - English (Mandatory), Level - Fluent

**Area of Expertise**

- Political affairs and political reporting Mandatory
- Human rights Mandatory
- Other development programme/project experience Optional

**Area of Expertise Requirement**

T. +49 (0) 228-815 2000  
F. +49 (0) 228-815 2001

A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany  
W. [www.unv.org](http://www.unv.org)

*We are inspiration in action*

The United Nations Volunteers (UNV) programme is administered by the United Nations Development Programme (UNDP).

### Competencias y valores

- Profesionalismo:; discreción, sensibilidad política, diplomacia y tacto para tratar con clientes; capacidad de aplicar el buen juicio; capacidad de interactuar y coordinar con distintos actores;,, , iniciativa personal y capacidad de apropiación; toma de iniciativa y disposición a aceptar responsabilidades de las acciones propias;como la capacidad de trabajar de forma independiente bajo procedimientos establecidos; capacidad de gestionar información de forma objetiva, precisa y confidencial; receptividad y orientación al cliente;
- Integridad: sostener y ejercer los valores y estándares éticos de la ONU en las actividades y comportamientos diarios tanto en el desarrollo de sus actividades profesionales como en su vida personal; actuar sin considerar recompensas personales; no ceder ante la presión política en la toma de decisiones; respaldar decisiones que responden a los intereses de la organización aun cuando no revistan popularidad; tomar acción frente a comportamientos no profesionales o antiéticos; no abusar del poder o la autoridad;
- Trabajo en equipo y respeto por la diversidad: capacidad de operar eficazmente dentro de los límites organizacionales;; capacidad para establecer y mantener colaboraciones eficaces y armoniosas en un entorno multicultural, multiétnico, con sensibilidad y respeto por la diversidad y el género; sensibilidad y adaptabilidad a diferentes culturas, géneros, religiones, nacionalidades y edades; compromiso a implementar el objetivo de la equidad de género asegurando la participación e involucramiento pleno de mujeres y hombres en todos los aspectos de las operaciones de la ONU; capacidad de alcanzar objetivos comunes y brindar orientación y entrenamiento a colegas;
- Compromiso con el aprendizaje continuo: iniciativa y ganas de aprender nuevas habilidades y mantenerse al tanto de los avances en el área de conocimiento; capacidad de adaptarse a los cambios en el entorno de trabajo;
- Planificación y organización: habilidades de organización y de resolución de problemas y capacidad de gestionar un gran volumen de trabajo de una manera eficiente y oportuna; capacidad para establecer prioridades y planificar, coordinar y supervisar el (propio) trabajo; capacidad para trabajar bajo presión, y de manejar varios proyectos/actividades al mismo tiempo;
- Comunicación: habilidades de comunicación interpersonales; capacidad de preparar informes claros y concisos; capacidad de realizar presentaciones, elocuentes, articuladas y de manera concisa; capacidad para realizar y defender recomendaciones con argumentos objetivos; capacidad de comunicación y empatía con el personal (incluido el personal nacional), el personal militar, los voluntarios, los contrapartes e interlocutores locales procedentes de distintos entornos;;
- Flexibilidad: adaptabilidad y capacidad de vivir y trabajar en condiciones potencialmente adversas y condiciones remotas, incluyendo dificultades físicas y pocas comodidades; capacidad de operar de forma independiente en ambientes austeros por periodos prolongados; voluntad de viajar dentro del área de operaciones y trasladarse a otros lugares de trabajo dentro del área de las operaciones, si es necesario;
- Compromiso genuino hacia los principios del voluntariado, que incluyen solidaridad, compasión, reciprocidad y autonomía; y compromiso con la misión y visión de UNVMC, así como con los Valores Fundamentales de la ONU.

### Need Driving Licence

Yes

### Competencies & Values

- Accountability
- Adaptability and Flexibility
- Commitment and Motivation
- Commitment to Continuous Learning
- Communication
- Ethics and Values
- Integrity
- Planning and Organizing
- Working in Teams

## Conditions of Service and other information

### Condition of Service

[Click here to view Conditions of Service](#)

T. +49 (0) 228-815 2000  
F. +49 (0) 228-815 2001

A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany  
W. [www.unv.org](http://www.unv.org)

*We are inspiration in action*

The United Nations Volunteers (UNV) programme is administered by the United Nations Development Programme (UNDP).

**Conditions of Service for International Specialist:**

Note on novel coronavirus – COVID-19.

The rapidly changing nature of novel coronavirus COVID-19 has placed significant and increasing restrictions on the freedom of movement of people across the globe, within countries and across borders. Such restrictions make it very difficult for international UN Volunteers to begin their assignments at their assigned duty station and UNV cannot guarantee assignments will proceed as normal.

Candidates for international UN Volunteer assignments during this period may be exceptionally granted alternative working arrangements to work from their place of recruitment until restrictions are lifted. This is at the discretion of the host entity. Candidates proceeding to interview are recommended to discuss the likelihood of travel and possible alternative arrangements with the host entity. If selected, candidates should carefully consider the circumstances before accepting UNV's offer.

In cases where the UN Host Entity partner has requested the UN Volunteer to perform their assignment remotely, the Post Adjustment Multiplier (PAM) and related entitlements to be paid may be adjusted to the temporary duty station from where the UN Volunteer has been requested to work if requested by the UN Host Entity.

The contract lasts for the period indicated above with possibility of extensions subject to availability of funding, operational necessity and satisfactory performance. However, there is no expectation of renewal of the assignment.

A UN Volunteer receives a Volunteer Living Allowance (VLA) which is composed of the Monthly Living Allowance (MLA) and a Family Allowance (FA) for those with dependents (maximum three).

The Volunteer Living Allowance (VLA) is paid at the end of each month to cover housing, utilities, transportation, communications and other basic needs. The VLA can be computed by applying the Post-Adjustment Multiplier (PAM) to the VLA base rate of US\$ 1,682. The VLA base rate is a global rate across the world, while the PAM is duty station/country-specific and fluctuates on a monthly basis according to the cost of living. This method ensures that international UN Volunteers have comparable purchasing power at all duty stations irrespective of varying costs of living. The PAM is established by the International Civil Service Commission (ICSC) and is published at the beginning of every month on the ICSC website <http://icsc.un.org>.

For UN Volunteer entitlements, kindly refer to the link <https://vmam.unv.org/calculator/entitlements>

In non-family duty stations that belong to hardship categories D or E, as classified by the ICSC, international UN Volunteers receive a Well-Being Differential (WBD) on a monthly basis.

Furthermore, UN Volunteers are provided a settling-in-grant (SIG) at the start of the assignment (if the volunteer did not reside in the duty

station for at least 6 months prior to taking up the assignment) and in the event of a permanent reassignment to another duty station.

UNV provides life, health, permanent disability insurances as well as assignment travel, annual leave, full integration in the UN security framework (including residential security reimbursements).

UN Volunteers are paid Daily Subsistence Allowance at the UN rate for official travels, flight tickets for periodic home visit and for the final repatriation travel (if applicable). Resettlement allowance is paid for satisfactory service at the end of the assignment.

UNV will provide, together with the offer of assignment, a copy of the Conditions of Service, including Code of conduct, to the successful candidate.

### **Supervision, induction and duty of care of UN Volunteers (Roles and Responsibilities of Host Entities)**

UN Volunteers should be provided equal duty of care as extended to all host entity personnel. Host entity support to the UN Volunteer includes, but is not limited to:

- Introductory briefings about the organisation and office-related context including security, emergency procedures, good cultural practice and orientation to the local environment;
- Support with arrival administration including setting-up of bank accounts, residence permit applications and completion of other official processes as required by the host government or host entity;
- Structured guidance, mentoring and coaching by a supervisor including a clear workplan and performance appraisal;
- Access to office space, equipment, IT support and any other systems and tools required to complete the objectives of the assignment including a host entity email address;
- Access to shared host entity corporate knowledge, training and learning;
- Inclusion of the volunteer in emergency procedures such as evacuations;
- Leave management;
- DSA for official travel, when applicable;
- All changes in the Description of Assignment occurring between recruitment and arrival or during the assignment need to be formalized with the United Nations Volunteer Programme;
  
- Investigate misconduct: sharing reports with the UNV;
  
- Provide emergency assistance, e.g. the death of volunteer or medical evacuation, in collaboration with UNV. Accept letters of guarantees or potential liabilities for covering medical costs not claimable under medical insurance in extraordinary situations (e.g. isolation facilities` services during pandemics).

#### **Application Code**

COLR001221-8980

#### **Application procedure**

You can only apply if you have created your profile at <https://vmam.unv.org/candidate/signup>

Watch this video for the specific steps you must follow: [https://www.youtube.com/watch?v=VT5uJ\\_FoIWU](https://www.youtube.com/watch?v=VT5uJ_FoIWU)

T. +49 (0) 228-815 2000  
F. +49 (0) 228-815 2001

A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany  
W. [www.unv.org](http://www.unv.org)

*We are inspiration in action*

The United Nations Volunteers (UNV) programme is administered by the United Nations Development Programme (UNDP).





If you are already registered in UNV's Talent Pool, make sure your profile is up to date before applying.

Application deadline: 01-August-2021 at 23:59hrs, Germany time zone

**doa.apply\_url**

<https://vmam.unv.org/candidate/show-doa/Q09MUjAwMTlyMQ==>

**Disclaimer**

*United Nations Volunteers is an equal opportunity programme which welcomes applications from qualified professionals. We are committed to achieving diversity in terms of gender, nationality and culture.*

T. +49 (0) 228-815 2000  
F. +49 (0) 228-815 2001

A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany  
W. [www.unv.org](http://www.unv.org)

*We are inspiration in action*

The United Nations Volunteers (UNV) programme is administered by the United Nations Development Programme (UNDP).