

UN VOLUNTEER DESCRIPTION OF ASSIGNMENT

HNDR000149--Asistente Administrativo

The United Nations Volunteers (UNV) programme is the UN organization that promotes volunteerism to support peace and development worldwide. Volunteerism can transform the pace and nature of development and it benefits both society at large and the individual volunteer. UNV contributes to peace and development by advocating for volunteerism globally, encouraging partners to integrate volunteerism into development programming, and mobilizing volunteers. In most cultures volunteerism is deeply embedded in long-established, ancient traditions of sharing and support within the communities. In this context, UN Volunteers take part in various forms of volunteerism and play a role in development and peace together with co-workers, host agencies and local communities. In all assignments, UN Volunteers promote volunteerism through their action and conduct. Engaging in volunteer activity can effectively and positively enrich their understanding of local and social realities, as well as create a bridge between themselves and the people in their host community. This will make the time they spend as UN Volunteers even more rewarding and productive.

General Information

Country of Assignment	Honduras
Host Institute	United Nations Development Programme
Volunteer Category	National Specialist
Number of Volunteer	2
Duration	3 months
Possibility of Extension	Yes
Expected Starting Date	Immediate
Duty Station	Tegucigalpa [HND]
Assignment Place	Family Duty Station

Assignment Place Remark

Living Conditions

Honduras es un país tropical en el centro de América Central, limita al norte con el Mar Caribe, al sur con El Salvador, al oeste con Guatemala y al este con Nicaragua. El clima varía significativamente dependiendo de la altitud. Las temperaturas de altitud media son bastante moderadas, con un sol regular que hace que las temperaturas suban de 15-20°C (59-68°F) a alrededor de 28°C (baja 82°F) durante la mitad del día. La lluvia es bastante baja a moderada con una estación lluviosa irregular de mayo a octubre. Las regiones costeras y de tierras bajas experimentan un rango de temperatura menor con noches más cálidas y un poco menos de lluvia.

La población de Honduras es de aproximadamente 9 millones de habitantes, y está registrada a un ritmo creciente. Los hondureños dedican la mayor parte de su trabajo a actividades agrícolas, junto con el comercio, la manufactura, las finanzas y los servicios públicos.

Tegucigalpa es la capital y ciudad más grande de Honduras. Ubicada en la región central del país, Tegucigalpa es el centro político del país, y con una población de más de un millón de habitantes, es la ciudad más poblada de Honduras.

El nivel de seguridad en Honduras, según la Escala de las Naciones Unidas (SLS), es de nivel 3 moderado.

La amenaza contra los miembros del personal del sistema de las Naciones Unidas por actividades políticas se considera baja. La amenaza de elementos criminales comunes se considera altamente crítica en ciertas áreas del país. El crimen violento es un problema grave y creciente, especialmente en ciertas zonas de Tegucigalpa y San Pedro Sula, y en menor grado en todo el país. Los carteristas y los ladrones de bolsos son frecuentes en las principales ciudades de los sitios turísticos, especialmente en partes de Comayagüela y los alrededores del mercado central de Tegucigalpa. Deben evitarse las visitas a estas áreas, especialmente después del anochecer. Los robos de carreteras, carreteras y calles, el robo de vehículos y los asaltos de peatones por parte de ladrones armados siguen siendo altos. Los bloqueos de carreteras y las manifestaciones en las principales carreteras y oficinas de aduanas de los países fronterizos han disminuido. En el pasado, las manifestaciones terminaron en violencia callejera, requiriendo la intervención de la policía nacional para lo cual se requiere precaución. Se han informado amenazas contra el sistema de transporte público por parte de pandillas en San Pedro Sula, supuestamente relacionadas con el crimen organizado, por lo que se debe tener precaución en todo momento en la calle.

Se recomienda especialmente a los visitantes que se protejan contra las picaduras de mosquitos en las áreas afectadas debido a enfermedades transmitidas por insectos como la malaria, el zika y la fiebre del dengue.

BENEFICIOS

El beneficio principal de prestar servicio como Voluntario/a ONU es la satisfacción personal que brinda la asignación de voluntariado, puesto que implica repercutir de manera positiva en favor de la paz y el desarrollo. Sin embargo, el programa Voluntarios de las Naciones Unidas ofrece apoyo durante su asignación de varias maneras.

El programa UNV ofrece:

- Un subsidio VLA (Volunteer Living Allowance) de 25,288 lempiras que será proporcionado mensualmente para cubrir los costos de alojamiento, vivienda y gastos normales de subsistencia.
- Seguro médico internacional con 100% de cobertura (incluidos hasta tres familiares a cargo y odontología), seguros de vida e invalidez permanente están incluidos, así como un subsidio de reinstalación por un servicio satisfactorio.
- El/la voluntario/a tendrá derecho a vacaciones y baja médica (si aplicable), cursos de aprendizaje virtuales y subsidio para capacitación, incluye idiomas (reembolsable).
- Reembolso de un máximo de 400 dólares para cubrir los costos de traslado al lugar de la asignación y subsidio de instalación y repatriación será provisto en caso de que el destino de trabajo no se encuentre a una distancia razonable del local de residencia del voluntario.
- Se requiere disponibilidad Full time.

Assignment Details

Assignment Title Asistente Administrativo

Organizational Context & Project Description

Esta asignación de VNU se enmarca en el proyecto, "Apoyo para la eficiencia y la transparencia del proceso de modernización del documento nacional de identificación en Honduras"

La calidad del registro electoral ha sido un tema contencioso en las últimas elecciones de noviembre del año 2017. En ese sentido, el proyecto contribuirá a reducir algunos de los riesgos importantes de conflictividad electoral para las próximas elecciones al contar con un nuevo Censo Nacional Electoral que sea considerado de mayor calidad como resultado de la transparencia y las disposiciones técnicas que sean adoptadas durante el proceso de enrolamiento biométrico digital que el Registro Nacional de las Personas (RNP) llevará a cabo en todo el país. Con este proceso se espera registrar a más de 6 millones de personas que estarán en edad de votar para las próximas elecciones generales y se utilizarán procesos y tecnología biométrica de última generación para garantizar la emisión de documentos nacionales de identificación únicos y con altos niveles de confiabilidad.

T. +49 (0) 228-815 2000

A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany

F. +49 (0) 228-815 2001

W. www.unv.org

We are inspiration in action

The United Nations Volunteers (UNV) programme is administered by the United Nations Development Programme (UNDP).

El PNUD apoyará conforme a los requerimientos que sean acordados con el RNP en el marco del plan de trabajo plurianual y del plan de adquisiciones, con eficiencia y transparencia el proceso de enrolamiento de personas en Honduras, que incluye la adquisición a gran escala, de equipos, materiales y servicios conexos para que el RNP pueda llevar a cabo el proceso masivo de enrolamiento digital biométrico de los hondureños y hondureñas presentes en el territorio nacional y que estarán en edad de votar para el proceso electoral 2020-2021. Este apoyo también incluirá la impresión de nuevos documentos nacionales de identificación (DNI) con altas prestaciones en términos de seguridad y durabilidad. Asimismo, El PNUD apoyará al RNP a capacitar al personal asignado a las actividades de campo en el uso de los kits para el enrolamiento digital biométrico, a desarrollar la capacidad técnica para implementar y a elaborar las aplicaciones que en el ámbito de la informática se requieran y realizará con el RNP los procesos con programas y aplicaciones efectivas.

En este contexto, un nuevo Censo Nacional Electoral y documentos de identificación de alta confiabilidad serán ingredientes esenciales que contribuirán, en combinación con otras disposiciones de carácter legal y operativo que puedan tomar las autoridades nacionales, para reducir la posibilidad de que Honduras afronte una nueva crisis política-electoral en el próximo proceso electoral.

Objetivos del proyecto

El proyecto está diseñado para apoyar al Registro Nacional de las Personas (RNP) a mejorar la eficiencia y transparencia del proceso de enrolamiento con el que se identificará, con altos niveles de certeza, a los hondureños que se encuentren en el territorio nacional y que tengan 16 años o más, por lo que estarán en edad de votar para las elecciones generales de 2021. Para lograr este objetivo, se llevará a cabo un proceso de enrolamiento digital biométrico que iniciará en 2020 con el que se acercarán los servicios de identificación a toda la población a través de unidades móviles y centros de enrolamiento que serán desplegados en todos los municipios del país durante al menos 8 meses. Este despliegue a nivel nacional y una campaña efectiva y amplia de información y motivación, permitirá alcanzar todos los rincones del país, de forma que nadie se quede sin enrolarse. Para lograr esto, el proyecto enfocará sus prioridades en los siguientes aspectos:

- Proveer tecnología al RNP, introducir nuevas prácticas, procedimientos, protocolos y herramientas.
- Profesionalizar el personal técnico involucrado en el proceso de enrolamiento y mejorar la infraestructura tecnológica del RNP.
- Acercar los servicios de identificación a nivel nacional y fomentar la cultura registral.
- Fomentar e introducir buenas prácticas de transparencia, rendición de cuentas y reclutamiento de personal con un enfoque basado en competencia.

Sustainable Development Goals

17. Partnerships For the Goals

Task description

En el marco de la autoridad delegada y bajo la supervisión del Asesor Técnico Principal o su representante designado, el Voluntario de la ONU llevará a cabo las siguientes tareas:

- Revisión de la documentación para la emisión de contratos y/o enmiendas;
- Ingreso de datos a la base de datos para la emisión de nuevos contratos y/o enmiendas;
- Revisión y envío de solicitudes de nuevos proveedores y/o modificaciones a proveedores existentes a la unidad correspondiente;
- Envío de información de cuentas bancarias nuevas y modificaciones de las existentes a la Unidad de Finanzas;
- Escanear los contratos y enmiendas a contratos y enviarlos vía electrónica al personal de campo;
- Mantener los archivos físicos y digital (SharePoint) en orden y completos;
- Proveer apoyo administrativo y financiero a las acciones programadas para los diferentes componentes del proyecto en estricto apego a los procedimientos del PNUD.
- Organizar aspectos logísticos y administrativos para la realización de reuniones, talleres, seminarios y otros;
- Apoyar procesos de adquisición de servicios y bienes del proyecto, enmarcados en las políticas del PNUD;
- Preparar y dar seguimiento a requisiciones y requerimientos de pago;
- Disponibilidad de realizar viajes al interior del país de acuerdo con los requerimientos del proyecto;

Cualquier otra actividad que se encuentre dentro de sus competencias o sea requerida o asignada por el supervisor.

Furthermore, UN Volunteers are required to:- Strengthen their knowledge and understanding of the concept of volunteerism by reading relevant UNV and external publications and take active part in UNV activities (for instance in events that mark International Volunteer Day)- Be acquainted with and build on traditional and/or local forms of volunteerism in the host country- Provide annual and end of

assignment reports on UN Volunteer actions, results and opportunities using UNV's Volunteer Reporting Application- Contribute articles/write-ups on field experiences and submit them for UNV publications/websites, newsletters, press releases, etc.- Assist with the UNV Buddy Programme for newly-arrived UN Volunteers- Promote or advise local groups in the use of online volunteering, or encourage relevant local individuals and organizations to use the UNV Online Volunteering service whenever technically possible.

Results/Expected Outputs

Como un miembro activo del equipo del PNUD, se prestará un apoyo eficiente, oportuno, atento, amigable con el cliente y de calidad al PNUD y sus beneficiarios en el cumplimiento de sus funciones, incluyendo:

1. Elaborar enmiendas y contratos en tiempo y forma
2. Escanear contratos y enmiendas y enviarlos a los colaboradores oportunamente
3. Archivo físico y digital de los contratos y enmiendas actualizado, completo y ordenado
4. Aspectos logísticos y administrativos realizados a tiempo
5. Procesos de adquisiciones completos y acorde a los lineamientos establecidos
6. Seguimiento a requisiciones y gestión oportuna a los requerimientos de pago

• The development of capacity through coaching, mentoring and formal on-the-job training, when working with (including supervising) national staff or (non-) governmental counter-parts, including Implementing Partners (IPs); • Age, Gender and Diversity (AGD) perspective is systematically applied, integrated and documented in all activities throughout the assignment • A final statement of achievements towards volunteerism for peace and development during the assignment, such as reporting on the number of volunteers mobilized, activities participated in and capacities developed

Qualifications/Requirements

Required Degree Level Bachelor degree or equivalent

Education - Additional Comments

- Licenciatura en Administración de Empresas, Economía, Finanzas o afines.

Required experience 24 months

Experience Remark

- Mínimo de 2 años de experiencia en los aspectos administrativos y financieros en proyectos de cooperación internacional, trabajando con organizaciones internacionales.

Language

- English (Mandatory) , Level - Working Knowledge

Area of Expertise

- Administration and administrative assistance Mandatory
- Development programme/project administration Optional
- Other finance, economics and administration related experience Mandatory

Area of Expertise Requirement

- Experiencia en cargos que impliquen procedimientos de compras, contrataciones, gestión administrativa y financiera y logística para eventos y misiones;
- Altamente deseable experiencia con proyectos con organizaciones de desarrollo y/o agencias del sistema de las Naciones Unidas y/o manejo del Sistema ATLAS;

Need Driving Licence

No

Competencies & Values

- Commitment to Continuous Learning
- Ethics and Values
- Integrity
- Knowledge Sharing
- Leadership
- Managing Performance
- Planning and Organizing
- Respect for Diversity
- Self-Management
- Technological Awareness
- Working in Teams

Conditions of Service and other information

Condition of Service

[Click here to view Conditions of Service](#)

Conditions of Service:

Note on novel coronavirus – COVID-19.

The rapidly changing nature of novel coronavirus COVID-19 has placed significant and increasing restrictions on the freedom of movement of people, even within countries. Such restrictions may affect the ability national UN Volunteers to begin their assignments at their assigned duty station or limit the ability to enter UN premises. Thus, UNV cannot guarantee assignments will proceed as normal.

Candidates for national UN Volunteer assignments requiring travel to the duty station may be exceptionally granted during this period alternative working arrangements to work from their place of recruitment until restrictions are lifted. Candidates for national UN Volunteer assignments may also need to begin their assignments remotely in cases where access to UN premises is restricted. These are decisions at the discretion of the host entity. Candidates proceeding to interview are recommended to discuss travel requirements, any restrictions, and possible alternative arrangements with the host entity. If selected, candidates should carefully consider the circumstances before accepting UNV's offer.

The contract lasts for the period indicated above with possibility of extensions subject to availability of funding, operational necessity and

T. +49 (0) 228-815 2000

A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany

F. +49 (0) 228-815 2001

W. www.unv.org

We are inspiration in action

The United Nations Volunteers (UNV) programme is administered by the United Nations Development Programme (UNDP).

satisfactory performance. However, there is no expectation of renewal of the assignment.

Travel to duty station (if applicable) and a Settling-In-Grant will be provided in the event the duty station is not within commuting distance from the place of recruitment. The applicable Volunteer Living Allowance is provided monthly to cover housing, utilities and normal cost of living expenses. Life, health and permanent disability insurance are included (health insurance for up to 3 dependents), as well as final repatriation (if applicable) and resettlement allowance for satisfactory service.

Furthermore, in non-family duty stations that belong to hardship categories D or E, as classified by the ICSC, a Well-Being Differential (WBD) on a monthly basis will be provided.

For UN Volunteer entitlements, kindly refer to the link <https://vmam.unv.org/calculator/entitlements>

Supervision, induction and duty of care of UN Volunteers (Roles and Responsibilities of Host Entity)

UN Volunteers should be provided equal duty of care as extended to all host entity personnel. Host entity support to the UN Volunteer includes, but is not limited to:

- Introductory briefings about the organisation and office-related context including security, emergency procedures, good cultural practice and orientation to the local environment;
- Support with arrival administration and official processes;
- Structured guidance, mentoring and coaching by a supervisor including a clear workplan and performance appraisal;
- Access to office space, equipment, IT support and any other systems and tools required to complete the objectives of the assignment including a host entity email address;
- Access to shared host entity corporate knowledge, training and learning;
- Any necessary security measures, ensuring that UN Volunteers are covered by the United Nations Security Management System (UNSMS) in line with the UNDSS Security Policy Manual;
- Leave management;
- DSA for official travel, when applicable;
- All changes in the Description of Assignment occurring between recruitment and arrival or during the assignment need to be formalized with the United Nations Volunteer Programme.

- Investigate misconduct: sharing reports with the UNV;

- Provide emergency assistance, e.g. the death of volunteer or medical evacuation, in collaboration with UNV. Accept letters of guarantees or potential liabilities for covering medical costs not claimable under medical insurance in extraordinary situations (e.g. isolation facilities` services during pandemics).

Application Code

HNDR000149-10604

Application procedure

¿Aún no se ha registrado en la reserva de candidatos de VNU?

Por favor, primero registre su perfil en <https://vmam.unv.org/candidate/signup>. Importante: Después de crear su cuenta, complete todas las

T. +49 (0) 228-815 2000

A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany

F. +49 (0) 228-815 2001

W. www.unv.org

We are inspiration in action

The United Nations Volunteers (UNV) programme is administered by the United Nations Development Programme (UNDP).

secciones de su perfil y envíelo. Luego diríjase a “Mi Página” a través del siguiente enlace <https://vmam.unv.org/candidate/mypage> y seleccione la opción de “reclutamiento especial”. Finalmente seleccione el reclutamiento especial al cual usted desea aplicar.

¿Ya se encuentra registrada/o en la reserva de candidatos de VNU?

Por favor, primero actualice su perfil en <https://vmam.unv.org/candidate/profile>. Luego diríjase a “Mi Página” a través del siguiente enlace <https://vmam.unv.org/candidate/mypage> y seleccione la opción de “reclutamiento especial”. Finalmente seleccione el reclutamiento especial al cual usted desea aplicar.

Fecha límite para postularse: 23 Septiembre 2021 a las 23:59 hrs., Horario de Alemania

doa.apply_url

<https://vmam.unv.org/candidate/show-doa/SE5EUjAwMDE0OQ==>

Disclaimer

United Nations Volunteers is an equal opportunity programme which welcomes applications from qualified professionals. We are committed to achieving diversity in terms of gender, nationality and culture.