

UN VOLUNTEER DESCRIPTION OF ASSIGNMENT

SEN000598--Assistant programme population et développement

The United Nations Volunteers (UNV) programme is the UN organization that promotes volunteerism to support peace and development worldwide. Volunteerism can transform the pace and nature of development and it benefits both society at large and the individual volunteer. UNV contributes to peace and development by advocating for volunteerism globally, encouraging partners to integrate volunteerism into development programming, and mobilizing volunteers. In most cultures volunteerism is deeply embedded in long-established, ancient traditions of sharing and support within the communities. In this context, UN Volunteers take part in various forms of volunteerism and play a role in development and peace together with co-workers, host agencies and local communities. In all assignments, UN Volunteers promote volunteerism through their action and conduct. Engaging in volunteer activity can effectively and positively enrich their understanding of local and social realities, as well as create a bridge between themselves and the people in their host community. This will make the time they spend as UN Volunteers even more rewarding and productive.

General Information

Country of Assignment	Senegal
Host Institute	United Nations Population Fund
Volunteer Category	National Specialist
Number of Volunteer	1
Duration	12 months
Expected Starting Date	Immediate
Duty Station	Dakar [SEN]
Assignment Place	Family Duty Station
Assignment Place Remark	

Living Conditions

Ce poste est basé à Dakar, la capitale du Sénégal. Dakar est un lieu d'affectation famille et les conditions de vie sont bonnes. La plupart des services modernes sont disponibles à un coût raisonnable

Assignment Details

Assignment Title	Assistant programme population et développement
-------------------------	---

Organizational Context & Project Description

Le fond des Nations Unies pour la Population (UNFPA) est l'agence des Nations Unies qui œuvre pour la promotion de la santé

T. +49 (0) 228-815 2000

A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany

F. +49 (0) 228-815 2001

W. www.unv.org

We are inspiration in action

The United Nations Volunteers (UNV) programme is administered by the United Nations Development Programme (UNDP).

sexuelle et reproductive, l'intégration des questions de population dans les politiques de développement, l'égalité des sexes, etc. dans cette optique, l'UNFPA a défini un plan stratégique pour la période 2018-2021 s'articulant autour de trois résultats transformateurs : (i) mettre fin aux besoins non satisfaits en matière de planification familiale ; (ii) mettre un terme à la mortalité maternelle ; (iii) mettre un terme à la violence basée sur le genre.

Pour atteindre ces résultats transformateurs au niveau national, l'UNFPA s'investit dans le développement et le renforcement des capacités nationales à travers des actions de plaidoyer et dialogue sur les politiques, le renforcement des capacités, la gestion des connaissances, le partenariat et la coordination, y compris la coopération Sud-Sud et la coopération triangulaire et la fourniture de services essentiels en matière de santé reproductive et de services visant à remédier et à prévenir la violence basée sur le genre.

Au Sénégal, dans le cadre du 8^{ème} programme de coopération, l'UNFPA appuie le gouvernement dans la mise en œuvre du Plan Sénégal Emergent. L'objectif étant d'assurer un accès universel à la santé de la reproduction pour la capture du dividende démographique et l'émergence du Sénégal à l'horizon 2035. L'un des volets clés de ce programme de coopération consiste à renforcer les capacités nationales à produire et utiliser des données de qualité pour informer/modéliser/suivre les objectifs de développement durable/politiques de développement favorables aux investissements sur les femmes et les jeunes pour la capture du dividende démographique.

Dans le but de répondre avec efficacité à la demande d'accompagnement du gouvernement et tenant compte du projet de RGPH 2023 en cours, il y'a un fort besoin de renforcement du personnel de l'Unité Population et Développement. Ainsi, l'UNFPA souhaite s'attacher les services d'un VNU spécialiste des questions de population et développement (PD).

Sustainable Development Goals

3. Good Health and Well-being

Task description

Sous la supervision générale de la Représentante Résidente et la supervision directe du chargé de l'Unité population et développement, le/la Volontaire des Nations Unies effectuera les tâches suivantes :

1. Contribution technique et appui programmatique aux activités du volet PD : 50%

1. Assister le NPO Population Policy Specialist dans la programmation, le suivi, l'évaluation stratégiques des PTAs du volet PD, en facilitant la soumission à temps des WPRs et DAFs de tous les partenaires du volet PD.
2. Préparer et participer à la revue des documents techniques et apporter sa contribution ;
3. Apporter un appui technique à l'élaboration des propositions de projet de l'unité PD ;
4. Préparer les briefings note pour les activités en relation avec population et développement ;
5. Préparer et participer aux réunions du groupe sectoriel des PTF sur la statistique et produire les PV ;
6. Préparer et participer aux réunions du comité de pilotage de l'EDS continue ;
7. Préparer et participer aux réunions de préparation du RGPH 2023 ;
8. Préparer et participer aux différentes réunions avec les partenaires et produire les PV ;
9. Préparer les lettres de réponses des courriers adressés à l'unité P&D ;
10. Contribuer au suivi de la mise en œuvre du plan d'action de la CIPD+25 ;
11. Contribuer à la préparation des activités de mobilisation des ressources et d'engagement des partenaires.

2. Contribution aux activités de suivi évaluation, appui opérationnel, plaidoyer/parteneriat et communication dans le volet PD : 40%

1. Contribuer aux activités de planification avec partenaires d'exécution ;
2. Contribuer au suivi de la mise en œuvre des PTA et à la revue trimestrielle des rapports de progrès des PTAs ;
3. Préparer les mémos de transmission des demandes d'avance de fonds ;
4. Exploiter les rapports des partenaires de mise en œuvre pour une documentation des bonnes pratiques ;
5. Contribuer aux activités de communication en relation avec les autres unités ;
6. Contribution à la production de Policy Brief pour éclairer les discussions stratégiques nationales avec les principaux décideurs ;
7. Participer à la production d'articles de presse sur le RGPH 2023 ;
8. Faire le suivi et documenter les activités des réseaux nationaux sur les questions de population et développement.
9. Préparer et participer aux activités préparatoires des missions de terrain et ateliers de l'unité population et développement et y prendre part.
10. Appuyer le renseignement trimestriel de la matrice de planification du bureau.
11. Assister le NPO PD à bien documenter la performance des IPs du volet PD (DDCH, ANSD, CREFAT, RPPD etc)

3. Autres : Effectuer toute autre tâche sur demande du superviseur ou du Management :5%

Furthermore, UN Volunteers are required to:- Strengthen their knowledge and understanding of the concept of volunteerism by reading relevant UNV and external publications and take active part in UNV activities (for instance in events that mark International Volunteer Day)- Be acquainted with and build on traditional and/or local forms of volunteerism in the host country- Provide annual and end of assignment reports on UN Volunteer actions, results and opportunities using UNV's Volunteer Reporting Application- Contribute articles/write-ups on field experiences and submit them for UNV publications/websites, newsletters, press releases, etc.- Assist with the UNV Buddy Programme for newly-arrived UN Volunteers- Promote or advise local groups in the use of online volunteering, or encourage relevant local individuals and organizations to use the UNV Online Volunteering service whenever technically possible.

Results/Expected Outputs

1. Au moins deux sessions de travail pour accompagner le gouvernement (DDCH, ANSD etc.) sont tenues chaque mois, .
2. 100% de documents techniques sont revus et soumis au superviseur à temps ;
3. Le rapport sur les activités des réseaux est disponible à la fin de l'année ;
4. La participation effective aux différentes réunions est assurée et 100% des PV partagés à temps ;
5. Une documentation des bonnes pratiques et leçons d'expérience des partenaires de mise en œuvre est disponible ;
6. Le suivi des PTA est assuré, 100% des rapports trimestriels et 100% des demandes traitées dans les délais.
7. La visibilité des activités PD est accrue.
8. La performance de la DDCH est améliorée de 33% à ≥80%.

• Le développement des capacités grâce à l'encadrement, le suivi et la formation continue, en travaillant (y compris la supervision) avec le personnel national ou les homologues de la contrepartie (gouvernementale ou non-gouvernementale, y compris les partenaires d'exécution (IP)); • La perspective de l'âge, du genre et de la diversité (AGD) est systématiquement appliquée, intégrée et documentée dans toutes les activités tout au long de l'affectation • Un rapport des réalisations dans le domaine du volontariat pour la paix et le développement pendant l'affectation, comme par exemple le nombre de volontaires mobilisés, la participation aux activités et la contribution au développement des capacités.

Qualifications/Requirements

Required Degree Level Bachelor degree or equivalent

Education - Additional Comments

Être titulaire d'un diplôme supérieur (au moins BAC+2) en statistique, démographie, genre, économie, ou tout autre domaine connexe

Required experience 36 months

Experience Remark

- Expérience professionnelle d'au moins 3 ans dans la gestion de projet de développement et ou de collecte et analyse des données multisectorielles quantitatives et qualitatives.

Language

- French (Mandatory) , Level - Fluent
- AND - English (Mandatory) , Level - Working Knowledge

Area of Expertise

- Statistics Optional
- Development programme/project administration Optional
- Monitoring and evaluation Optional

Area of Expertise Requirement

T. +49 (0) 228-815 2000 A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany
F. +49 (0) 228-815 2001 W. www.unv.org

We are inspiration in action

The United Nations Volunteers (UNV) programme is administered by the United Nations Development Programme (UNDP).

- Disposer d'une expérience sur les questions de population et développement ;
- Expérience avérée sur les questions de recensement de population et dans l'analyse de données démographiques ;
- Expérience dans la gestion et le suivi-évaluation des projets multipartenaires ;
- Expérience dans la gestion axée sur les résultats et la gestion des performances ;
- Compétences rédactionnelles avérées.

Need Driving Licence

No

Competencies & Values

- Accountability
- Adaptability and Flexibility
- Client Orientation
- Commitment and Motivation
- Commitment to Continuous Learning
- Communication
- Creativity
- Ethics and Values
- Integrity
- Knowledge Sharing
- Planning and Organizing
- Professionalism
- Respect for Diversity
- Self-Management
- Working in Teams

Conditions of Service and other information

Condition of Service

[Cliquez ici pour voir les Conditions de Service](#)

Conditions de Service:

Note sur le COVID-19.

L'évolution rapide de la nature du COVID-19 a restreint de façon considérable et croissante la liberté de circulation des personnes, y compris à l'intérieur des pays. Ces restrictions peuvent perturber la capacité des VNU nationaux à commencer leur affectation sur leur lieu de service ou limiter la possibilité d'entrer dans les locaux des Nations Unies. Par conséquent, le programme VNU n'est pas en mesure de garantir un déroulement normal des affectations.

Les candidats sélectionnés pour des affectations de Volontaires nationaux qui nécessitent un déplacement vers le lieu d'affectation peuvent, à titre exceptionnel, se voir accorder pendant cette période des modalités de travail alternatives leur permettant de travailler depuis leur lieu de recrutement jusqu'à ce que les restrictions soient levées. Les candidats sélectionnés pour des affectations de Volontaires nationaux peuvent également se trouver dans l'obligation de commencer leur affectation depuis leur lieu de recrutement dans les cas où l'accès aux locaux de l'ONU est restreint. L'Agence hôte sera responsable des décisions concernant les options de télétravail et le réaménagement des modalités de travail. Il est recommandé aux candidats de discuter, au cours de leur entretien avec l'Agence hôte, des

T. +49 (0) 228-815 2000

A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany

F. +49 (0) 228-815 2001

W. www.unv.org

We are inspiration in action

The United Nations Volunteers (UNV) programme is administered by the United Nations Development Programme (UNDP).

conditions de voyage, des restrictions éventuelles et des autres dispositions possibles. Si leur candidature est retenue, les candidats devront examiner attentivement les conditions de l'offre du programme VNU avant de l'accepter.

Le contrat couvre la période ci-dessus indiquée, renouvelable selon la disponibilité des fonds, nécessités opérationnelles et performance satisfaisante. Cependant il n'y a aucune garantie soit prolongé au-delà du contrat initial

Une indemnité mensuelle de subsistance de volontaire, censée couvrir le logement, les besoins de base ainsi que les charges utilitaires (eau, électricité, etc.) vous sera versée. Vous aurez aussi droit à un voyage vers le lieu d'affectation et une Indemnité d'installation (SIG) (si applicable), une assurance médicale (avec dépendants, maximum trois), une assurance d'incapacité et une assurance vie. Un billet pour le voyage retour vers votre lieu de recrutement (si applicable) sera fourni et une indemnité de réinstallation (RSA) après service satisfaisant vous sera payée.

En plus de ce qui précède, pour les lieux d'affectation sans famille classifiés sous catégories D ou E selon la classification de ICSC, une indemnité de bien-être sera versée chaque mois ; à raison de 15% de VLA pour le bien-être niveau A et 30% de VLA pour le bien-être niveau B respectivement.

Par exemple, veuillez entrer le lien <https://vmam.unv.org/calculator/entitlements>

Supervision, initiation, orientation et devoir de protection des Volontaires des Nations Unies ([Roles and Responsibilities of Host Entity](#))

Les Volontaires des Nations Unies devraient bénéficier du devoir de protection et de diligence de l'entité hôte égal à celui de tout son personnel. L'appui de l'entité hôte au Volontaire des Nations Unies inclut, mais n'est pas limité à :

- Des séances d'information préliminaires sur l'organisation et sur le contexte professionnel y compris la sécurité, les procédures d'urgence, les bonnes pratiques culturelles et l'orientation vers l'environnement local;
- Un appui administratif à l'arrivée, y compris l'ouverture de comptes bancaires, les demandes de permis de séjour et autres démarches officielles requises par le gouvernement hôte ou l'entité hôte;
- Une orientation, un mentorat et un encadrement adéquats par un superviseur, y compris la provision d'un plan de travail clair et d'une évaluation de performance;
- L'accès à l'espace de bureau, aux équipements de bureau, l'appui informatique et à tous les autres systèmes et outils requis pour atteindre les objectifs de l'affectation, y compris une adresse électronique de l'entité hôte;
- L'accès aux connaissances institutionnelles, ainsi qu'aux programmes de formation et d'apprentissage de l'entité hôte;
- L'inclusion du volontaire dans le plan de sécurité;
- La gestion de ses congés;
- Des indemnités journalières de subsistance pour les voyages officiels, le cas échéant;
- Tous les changements apportés à la description de l'affectation entre le recrutement effectif du Volontaire des Nations Unies et son arrivée sur son lieu d'affectation ou pendant l'affectation doivent être officialisés avec le Programme des Volontaires des Nations Unies;
- Effectuer les enquêtes en cas d'allégation de mauvaise conduite : communiquer les rapports d'enquête au programme VNU;

- Apporter une aide d'urgence, par exemple en cas de décès du ou de la volontaire ou d'évacuation médicale, en collaboration avec le programme VNU. Accepter les lettres de garantie ou les obligations potentielles pour le paiement des frais médicaux non remboursables par l'assurance médicale dans des situations extraordinaires (par exemple, pour les services fournis par les centres d'isolement en cas de pandémie).

Application Code SENR000598-9592

Application procedure

* Pas encore enregistré/e dans la banque de candidats VNU ?

Veillez d'abord enregistrer votre profil sur le site : <https://vmam.unv.org/candidate/signup>.

Important : Une fois votre compte créé, veillez à compléter toutes les sections de votre profil et le soumettre. Puis, connectez-vous à 'Ma Page' sur <https://vmam.unv.org/candidate/mypage> et cliquez sur le lien 'Recrutement spécial'. Enfin, sélectionnez l'annonce de recrutement spécial à laquelle vous souhaitez postuler.

* Vous avez déjà un profil dans la banque de candidats VNU ?

Veillez d'abord mettre à jour votre profil sur le site : <https://vmam.unv.org/candidate/profile>.

Puis, connectez-vous à 'Ma Page' sur <https://vmam.unv.org/candidate/mypage> et cliquez sur le lien 'Recrutement spécial' pour sélectionner l'annonce de recrutement spécial à laquelle vous souhaitez postuler.

Ceci est une annonce pour une affectation VNU national. Par conséquent, seuls les citoyens du Sénégal et les résidents légaux du Sénégal ayant une carte de résident de ce pays, le statut de réfugié ou d'apatride peuvent postuler à cette annonce. N'oubliez pas de cocher oui pour : « Je voudrais être considéré/e pour le volontariat dans mon pays. »

Date limite pour postuler : 22-09-2021

Les candidatures féminines et les personnes vivant avec handicap sont fortement encouragées.

doa.apply_url <https://vmam.unv.org/candidate/show-doa/U0VOUjAwMDU5OA==>

Disclaimer

United Nations Volunteers is an equal opportunity programme which welcomes applications from qualified professionals. We are committed to achieving diversity in terms of gender, nationality and culture.