

## UN VOLUNTEER DESCRIPTION OF ASSIGNMENT

### CIVR000139--Infographe Designer (PBF)

The United Nations Volunteers (UNV) programme is the UN organization that promotes volunteerism to support peace and development worldwide. Volunteerism can transform the pace and nature of development and it benefits both society at large and the individual volunteer. UNV contributes to peace and development by advocating for volunteerism globally, encouraging partners to integrate volunteerism into development programming, and mobilizing volunteers. In most cultures volunteerism is deeply embedded in long-established, ancient traditions of sharing and support within the communities. In this context, UN Volunteers take part in various forms of volunteerism and play a role in development and peace together with co-workers, host agencies and local communities. In all assignments, UN Volunteers promote volunteerism through their action and conduct. Engaging in volunteer activity can effectively and positively enrich their understanding of local and social realities, as well as create a bridge between themselves and the people in their host community. This will make the time they spend as UN Volunteers even more rewarding and productive.

## General Information

<b>Country of Assignment</b>	Cote d'Ivoire
<b>Host Institute</b>	Resident Coordinator Office
<b>Volunteer Category</b>	National Specialist
<b>Number of Volunteer</b>	1
<b>Duration</b>	3 months
<b>Expected Starting Date</b>	01-10-2020
<b>Duty Station</b>	Abidjan [CIV]
<b>Assignment Place</b>	Family Duty Station
<b>Assignment Place Remark</b>	

### Living Conditions

La Côte d'Ivoire est un pays post-conflit. Abidjan et Yamoussoukro sont les deux lieux d'affectations avec famille en Côte d'Ivoire. Le Pays dispose d'une infrastructure relativement bonne, de l'eau courante, l'électricité, l'assainissement et le logement. Compte tenu du récent conflit qui a suivi les résultats des élections de Décembre 2010 et des récentes attaques terroristes au Grand Bassam, il est impératif que tous les Volontaires des Nations Unies se familiarisent avec les directives de sécurité et de la situation à l'arrivée dans le pays.

L'Unité d'appui du programme VNU au PNUD réserve un logement temporaire pour les deux premières nuits aux frais du Volontaire des Nations Unies qui peut être prolongé ou non à la discrétion du Volontaire jusqu'à l'obtention d'un logement permanent. Alternativement, les VNU pourraient opter pour la co-location et partager un logement, qui doit se conformer aux normes de l'ONU en matière de sécurité résidentielle (MORSS).

Les Volontaires des Nations Unies doivent être conscients qu'ils sont exposés à un certain nombre de maladies tropicales. La vaccination contre la fièvre jaune est obligatoire pour entrer en Côte d'Ivoire. Les autres vaccinations obligatoires sont l'hépatite A, B, le

tétanos, qui sont disponibles gratuitement aux services médicaux à Abidjan. Tous les Volontaires des Nations Unies, ont un accès 24/24 heures à une clinique de services médicaux.

La Côte d'Ivoire a un climat chaud et humide à longue saison des pluies. Il est donc conseillé d'apporter des vêtements légers.

Diverses entreprises de téléphonie mobile exercent en Côte d'Ivoire. Les cartes SIM sont disponibles à l'aéroport ou dans les centres commerciaux.

# Assignment Details

**Assignment Title** Infographe Designer (PBF)

## Organizational Context & Project Description

**Breve description du Projet :** La Côte d'Ivoire a bénéficié depuis 2008 d'un appui financier de 58,5 millions USD du Fond des Nations Unies pour la Consolidation de la Paix (PBF) dans le but de soutenir la reconstruction et la consolidation de la cohésion sociale. Dans ce cadre, deux (02) Plans Prioritaires ont été mis en œuvre sur la période (2012-2017), dans les régions de Denguélé, Tonkpi, Moyen Cavally, Bafing, Worodougou et la Vallée du Bandama. Par la suite, dans le but de consolider les acquis de ces deux plans, de prendre en compte les défis résiduels de la période de transition après le départ de l'ONUCI et de permettre à la Côte d'Ivoire de s'engager durablement sur la voie de la paix et du développement, le PBF a appuyé la formulation d'un **Programme d'Appui à la Consolidation de la Paix (PACoP)**. Sur une durée de quatre ans (2017-2020), ce programme s'articule autour de 04 axes stratégiques : **(i)** Solidarité, réconciliation nationale et cohésion sociale **(ii)** Etat de droit, droit de l'homme et justice transitionnelle, **(iii)** violences sexuelles et violence basée sur le genre, **(iv)** sécurité communautaire.

Un Comité de Pilotage Conjoint a été créé au niveau national pour la mise en œuvre du PACoP et est responsable de la coordination globale. Ce Comité est appuyé par un Secrétariat technique (ST/PBF), dont une des missions principales est le suivi, l'évaluation et la communication sur les résultats.

A cet effet, au cours de l'exercice 2019, le ST-PBF a initié la mise en place d'une stratégie et d'un plan de communication pour le PACoP/PBF en vue de proposer une démarche de communication, d'accroître la visibilité des impacts du PACoP, d'améliorer la compréhension et l'adhésion des bénéficiaires au programme et de contribuer à documenter le processus de transition.

L'année 2020 est marquée par des enjeux et défis à savoir (i) l'achèvement de l'éligibilité de la Côte d'Ivoire au financement du PBF marquant la fin du processus de transition en matière de consolidation de la paix vers une approche durable en matière de cohésion sociale, (ii) le contexte politique des élections présidentielles 2020 et (iii) la situation conjoncturelle sanitaire et socio-économique liée à la Covid-19.

Afin d'adresser ces enjeux, au niveau communication, il s'avère nécessaire d'adopter des approches, outils et supports adaptés afin d'accompagner efficacement les activités des organes de gouvernances du PBF (Comité de de pilotage, Comité des experts et Secrétariat) et celles des projets. Au titre de ces activités, la session 2020 du comité de pilotage pour le bilan des actions du PBF et les défis à court, moyen et long terme serait déterminante pour les nouvelles orientations stratégiques à donner en matière de paix et cohésion sociale en Côte d'Ivoire.

Fort de ces enjeux et défis, le Secrétariat technique souhaite bénéficier de l'appui en matière de communication, d'une expertise pour l'appuyer dans la mise en oeuvre de ses actions de communication du PACoP/PBF plus spécifiquement pour la photographie et la conception et l'animation des supports médias et audio-visuels.

**Agence/Institution hôte :** Bureau du Coordonnateur Résident / Système des Nations Unies

**Contexte organisationnel :** Suivant les directives générales de la Conseillère en Consolidation de la Paix du Bureau du Coordonnateur Résident du SNU (Système des Nations Unies) et la supervision du Spécialiste en communication du BCR, l'infographiste est chargé de contribuer techniquement à accroître la visibilité du PACoP/PBF, améliorer son image et surtout faire connaître ses activités, ses résultats et l'impact des projets financés auprès des acteurs concernés (bénéficiaires, gouvernement, élus locaux, etc.).

L'assistance vise à concevoir les supports de communication (plaquettes, factsheets, films institutionnels, divers supports audio-visuels, etc.) et participer à l'animation des différents canaux et outils de communications (compte Facebook, Twitter, site internet, etc.).

Ces outils seront finalisés/conçus prioritairement dans le cadre de la première session 2020 du Comité de Pilotage du PACoP/PBF (CoPil). Toutefois, l'infographe assurera un appui sur les autres activités du PACoP/PBF.

## Sustainable Development Goals

## 17. Partnerships For the Goals

### Task description

Sous la Direction de la Conseillère en transition et Consolidation de la Paix du Bureau du Coordonnateur Résident et la supervision directe du Chargé de communication du BCR, le/la Volontaire des Nations Unies effectuera les tâches suivantes :

- Assurer la conception et production des supports audio-visuels de communications (conception multi-Méda, infographies, brochures, courtes vidéos, films institutionnel...);
- Concevoir et produire des outils de communication digitaux: E-newsletter (selon template PACoP/PBF disponible sur MailChimp), infographies à partir des données fournies par les chargés de programme/ suivi-évaluation, messages pour les réseaux sociaux (Twitter - Facebook) ;
- Préparer les contenus et suivi avec les prestataires de services des productions suivantes: brochures, one pager, vidéos... ;
- Assurer la production des supports média pour les différentes activités, missions, voyage de presse en lien avec le PBF/PACoP. A ce niveau une attention toute particulière sera porter sur la tenue de la session 2020 du CoPil PBF/PACoP ;
- Assurer tous autres tâches confiées en lien avec la conception des outils et supports de communication.

Le Consultant travaillera en étroite collaboration avec l'Analyste en suivi-évaluation du ST-PBF, le Spécialiste en communication du siège PBF/New York, , et les Spécialistes en communication des Agences récipiendaires du PBF.

Furthermore, UN Volunteers are required to:- Strengthen their knowledge and understanding of the concept of volunteerism by reading relevant UNV and external publications and take active part in UNV activities (for instance in events that mark International Volunteer Day)- Be acquainted with and build on traditional and/or local forms of volunteerism in the host country- Provide annual and end of assignment reports on UN Volunteer actions, results and opportunities using UNV's Volunteer Reporting Application- Contribute articles/write-ups on field experiences and submit them for UNV publications/websites, newsletters, press releases, etc.- Assist with the UNV Buddy Programme for newly-arrived UN Volunteers- Promote or advise local groups in the use of online volunteering, or encourage relevant local individuals and organizations to use the UNV Online Volunteering service whenever technically possible.

### Results/Expected Outputs

- Les brochures / ONE PAGER sont produites sur le PACoP/PBF et son Impact ;
- La E-newsletter du PACoP/PBF est diffusée régulièrement à une base de contacts bien élaborée qui est informé des efforts, résultats du PACoP ;
- Les vidéo courtes reflétant les changements d'impacts engendré par le PACoP/PBF pour la population de Côte d'Ivoire sont produites et diffusées sur les différents canaux ;
- Les outils de communication digitaux sont élaborés et régulièrement mis à jour en termes de contenu et de conception ;
- Le développement des capacités grâce à l'encadrement, le suivi et la formation continue, en travaillant (y compris la supervision) avec le personnel national ou les homologues de la contrepartie (gouvernementale ou non-gouvernementale, y compris les partenaires d'exécution (IP)); • La perspective de l'âge, du genre et de la diversité (AGD) est systématiquement appli-quée, intégrée et documentée dans toutes les activités tout au long de l'affectation • Un rapport des réalisations dans le domaine du volontariat pour la paix et le développe-ment pendant l'affectation, comme par exemple le nombre de volontaires mobilisés, la participation aux activités et la contribution au développement des capacités.
- The development of capacity through coaching, mentoring and formal on-the-job training, when working with (including supervising) national staff or (non-) governmental counter-parts, including Implementing Partners (IPs); • Age, Gender and Diversity (AGD) perspective is systematically applied, integrated and documented in all activities throughout the assignment • A final statement of achievements towards volunteerism for peace and development dur-ing the assignment, such as reporting on the number of volunteers mobilized, activities participated in and capacities developed

# Qualifications/Requirements

## Required Degree Level

Bachelor degree or equivalent

T. +49 (0) 228-815 2000

A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany

F. +49 (0) 228-815 2001

W. [www.unv.org](http://www.unv.org)

*We are inspiration in action*

The United Nations Volunteers (UNV) programme is administered by the United Nations Development Programme (UNDP).

**Education - Additional Comments**

**Au moins BAC +3, infographie, informatique/TIC appliquée à la communication ou équivalent.**

**Required experience** 36 months

**Experience Remark**

Avoir un profil académique dans le domaine de la communication et devra justifier d'au moins trois (03) années d'expérience dans le domaine de la communication.

- Il doit disposer d'un diplôme de niveau supérieur (au moins BAC + 3) en infographie, communication/informatique appliqué/TIC à la communication ou équivalent.
- Il doit démontrer d'au moins de trois (03) années d'expérience en matière de conception, de production support et outils de communication adressé au public des populations et communautés de base.
- Une expérience de trois (03) années dans le domaine digital et des réseaux sociaux est nécessaire.

**Langues : Niveau supérieur en français et niveau de base en anglais**

**Permis de conduire : Pas nécessaire.**

**Capacités informatiques**

- MS Office
- Logiciel Adobe
- Connaissance de l'infographie
- Connaissance du montage video

**Language**

- French (Mandatory) , Level - Fluent
- AND - English (Mandatory) , Level - Working Knowledge

**Area of Expertise**

- Journalism, mass media and broadcasting Mandatory
- Web and graphic design Mandatory
- Arts, music, photography and film Mandatory

**Area of Expertise Requirement**

**Need Driving Licence** No

**Competencies & Values**

- Accountability
- Adaptability and Flexibility
- Client Orientation
- Commitment to Continuous Learning
- Communication
- Ethics and Values
- Integrity
- Planning and Organizing
- Professionalism
- Respect for Diversity

# Conditions of Service and other information

---

**Condition of Service**[Click here to view Conditions of Service](#)**Conditions of Service:**

Note on novel coronavirus – COVID-19.

The rapidly changing nature of novel coronavirus COVID-19 has placed significant and increasing restrictions on the freedom of movement of people, even within countries. Such restrictions may affect the ability national UN Volunteers to begin their assignments at their assigned duty station or limit the ability to enter UN premises. Thus, UNV cannot guarantee assignments will proceed as normal.

Candidates for national UN Volunteer assignments requiring travel to the duty station may be exceptionally granted during this period alternative working arrangements to work from their place of recruitment until restrictions are lifted. Candidates for national UN Volunteer assignments may also need to begin their assignments remotely in cases where access to UN premises is restricted. These are decisions at the discretion of the host entity. Candidates proceeding to interview are recommended to discuss travel requirements, any restrictions, and possible alternative arrangements with the host entity. If selected, candidates should carefully consider the circumstances before accepting UNV's offer.

The contract lasts for the period indicated above with possibility of extensions subject to availability of funding, operational necessity and satisfactory performance. However, there is no expectation of renewal of the assignment.

Travel to duty station (if applicable) and a Settling-In-Grant will be provided in the event the duty station is not within commuting distance from the place of recruitment. The applicable Volunteer Living Allowance is provided monthly to cover housing, utilities and normal cost of living expenses. Life, health and permanent disability insurance are included (health insurance for up to 3 dependents), as well as final repatriation (if applicable) and resettlement allowance for satisfactory service.

Furthermore, in non-family duty stations that belong to hardship categories D or E, as classified by the ICSC, a Well-Being Differential (WBD) on a monthly basis will be provided.

For UN Volunteer entitlements, kindly refer to the link <https://vmam.unv.org/calculator/entitlements>

**Supervision, induction and duty of care of UN Volunteers** ([Roles and Responsibilities of Host Entities](#))

T. +49 (0) 228-815 2000

A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany

F. +49 (0) 228-815 2001

W. [www.unv.org](http://www.unv.org)*We are inspiration in action*

The United Nations Volunteers (UNV) programme is administered by the United Nations Development Programme (UNDP).

UN Volunteers should be provided equal duty of care as extended to all host entity personnel. Host entity support to the UN Volunteer includes, but is not limited to:

- Introductory briefings about the organisation and office-related context including security, emergency procedures, good cultural practice and orientation to the local environment;
- Support with arrival administration and official processes;
- Structured guidance, mentoring and coaching by a supervisor including a clear workplan and performance appraisal;
- Access to office space, equipment, IT support and any other systems and tools required to complete the objectives of the assignment including a host entity email address;
- Access to shared host entity corporate knowledge, training and learning;
- Any necessary security measures, ensuring that UN Volunteers are covered by the United Nations Security Management System (UNSMS) in line with the UNDSS Security Policy Manual;
- Leave management;
- DSA for official travel, when applicable;
- All changes in the Description of Assignment occurring between recruitment and arrival or during the assignment need to be formalized with the United Nations Volunteer Programme.
- Investigate misconduct: sharing reports with the UNV;
- Provide emergency assistance, e.g. the death of volunteer or medical evacuation, in collaboration with UNV. Accept letters of guarantees or potential liabilities for covering medical costs not claimable under medical insurance in extraordinary situations (e.g. isolation facilities` services during pandemics).

**Application Code**

CIVR000139-7738

**Application procedure**

\* Pas encore enregistré/e dans la banque de candidats VNU ?

Veillez d'abord enregistrer votre profil sur le site : <https://vmam.unv.org/candidate/signup>. Important : Une fois votre compte crée, veillez à compléter toutes les sections de votre profil et le soumettre. Puis, connectez-vous à 'Ma Page' sur <https://vmam.unv.org/candidate/mypage> et cliquez sur le lien 'Recrutement spécial'. Enfin, sélectionnez l'annonce de recrutement spécial à laquelle vous souhaitez postuler.

\* Vous avez déjà un profil dans la banque de candidats VNU ?

Veillez d'abord mettre à jour votre profil sur le site : <https://vmam.unv.org/candidate/profile>. Puis, connectez-vous à 'Ma Page' sur <https://vmam.unv.org/candidate/mypage> et cliquez sur le lien 'Recrutement spécial' pour sélectionner l'annonce de recrutement spécial à laquelle vous souhaitez postuler.

ETRE DE NATIONALITE IVOIRIENNE Ceci est une annonce pour une affectation VNU national. Par conséquent, seuls les citoyens de la Côte d'Ivoire et les résidents légaux de la Côte d'Ivoire ayant une carte de résident de ce pays, le statut de réfugié ou d'apatride peuvent postuler à cette annonce. N'oubliez pas de cocher oui pour : « Je voudrais être considéré/e pour le volontariat dans mon pays»

**doa.apply\_url**<https://vmam.unv.org/candidate/show-doa/Q0IWUjAwMDEzOQ==>**Disclaimer**

T. +49 (0) 228-815 2000  
F. +49 (0) 228-815 2001

A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany  
W. [www.unv.org](http://www.unv.org)

*We are inspiration in action*



*United Nations Volunteers is an equal opportunity programme which welcomes applications from qualified professionals. We are committed to achieving diversity in terms of gender, nationality and culture.*

T. +49 (0) 228-815 2000  
F. +49 (0) 228-815 2001

A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany  
W. [www.unv.org](http://www.unv.org)

*We are inspiration in action*

The United Nations Volunteers (UNV) programme is administered by the United Nations Development Programme (UNDP).

14 Sep 2020

Page 7 of 7