

UN VOLUNTEER DESCRIPTION OF ASSIGNMENT

DZAR000030--VNU Coordonnateur(rice) National(e)

The United Nations Volunteers (UNV) programme is the UN organization that promotes volunteerism to support peace and development worldwide. Volunteerism can transform the pace and nature of development and it benefits both society at large and the individual volunteer. UNV contributes to peace and development by advocating for volunteerism globally, encouraging partners to integrate volunteerism into development programming, and mobilizing volunteers. In most cultures volunteerism is deeply embedded in long-established, ancient traditions of sharing and support within the communities. In this context, UN Volunteers take part in various forms of volunteerism and play a role in development and peace together with co-workers, host agencies and local communities. In all assignments, UN Volunteers promote volunteerism through their action and conduct. Engaging in volunteer activity can effectively and positively enrich their understanding of local and social realities, as well as create a bridge between themselves and the people in their host community. This will make the time they spend as UN Volunteers even more rewarding and productive.

General Information

Country of Assignment	Algeria
Host Institute	United Nations Development Programme
Volunteer Category	National Specialist
Number of Volunteer	1
Duration	12 months
Expected Starting Date	01-03-2021
Duty Station	Algiers [DZA], Naama
Assignment Place	Family Duty Station
Assignment Place Remark	

Living Conditions

Comme il s'agit d'une mission nationale du programme VNU, le / la titulaire sera responsable de son propre logement et de ses autres besoins essentiels. Le poste sera basé à Naama. Les volontaires nationaux sont censés être sensibles à la culture locale et s'adapter aux traditions dominantes.

Assignment Details

Assignment Title	VNU Coordonnateur(rice) National(e)
-------------------------	-------------------------------------

Organizational Context & Project Description

En alignement avec les priorités nationales telles que formulées par le Plan d'action du Gouvernement et s'inscrivant dans le Cadre de

T. +49 (0) 228-815 2000

A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany

F. +49 (0) 228-815 2001

W. www.unv.org

We are inspiration in action

The United Nations Volunteers (UNV) programme is administered by the United Nations Development Programme (UNDP).

Coopération Stratégique Algérie-Nations Unies pour 2016-2020, le programme de pays du PNUD pour la période 2016-2020, vise à promouvoir un développement diversifié, résilient et durable en Algérie. Il est structuré selon deux piliers interdépendants.

Le programme Gouvernance Démocratique, s'inscrit dans le pilier II du plan d'action de mise en œuvre du programme pays (PAPP) : Développement des capacités des parties prenantes pour promouvoir le développement local et l'accès à des services publics de qualité. Ce pilier comporte quatre principaux axes :

- Appui à la gouvernance locale à travers le renforcement des capacités des acteurs du développement local
- Promouvoir une approche locale intersectorielle de promotion de l'emploi
- Améliorer l'intégration des diplômés dans le marché du travail local,
- Appui à la mise en place d'une stratégie de communication locale pour la protection des ressources naturelles.

Dans la continuité de son partenariat avec le gouvernement algérien pour la promotion de l'emploi et l'autonomisation des jeunes et des femmes, le PNUD, avec le soutien du gouvernement japonais, lance le projet « L'Economie Sociale au service de l'inclusion économique des jeunes et de l'innovation Sociale ».

Le projet s'inscrit dans le cadre du Document de Programme de Pays (CPD) 2016-2020 du PNUD signé juin 2015, en alignement avec le Plan Stratégique global du PNUD et les ODD. Le CPD, qui vise à promouvoir un développement diversifié, résilient et durable en Algérie, se décline en deux piliers :

- Un appui à des stratégies ne reposant pas sur les hydrocarbures et écologiquement durables, qui génèrent des revenus et créent des emplois pour les femmes et les jeunes : ce pilier repose sur la promotion des très petites entreprises et petites entreprises et autres activités génératrices de revenus. Celui-ci vise l'autonomisation des femmes et des jeunes au niveau local.
- Un développement des capacités des parties prenantes pour promouvoir le développement local et l'accès à des services publics de qualité.

Le projet s'aligne également avec le Cadre de Coopération Stratégique (CdCS) 2019-2021 signé le 13 novembre 2019 entre l'Algérie et le système des Nations Unies, et qui s'articule autour de 5 effets de coopération ainsi que les 4 domaines prioritaires alignés avec les ODD dont la diversification économique et le développement social.

Supervision, initiation, orientation et devoir de protection des Volontaires des Nations Unies.

Les Volontaires des Nations Unies devraient bénéficier du devoir de protection et de diligence de l'entité hôte égal à celui de tout son personnel. L'appui de l'entité hôte au Volontaire des Nations Unies inclut, mais n'est pas limité à :

- Des séances d'information préliminaires sur l'organisation et sur le contexte professionnel y compris la sécurité, les procédures d'urgence, les bonnes pratiques culturelles et l'orientation vers l'environnement local ;
 - Un appui administratif à l'arrivée, y compris l'ouverture de comptes bancaires, les demandes de permis de séjour et autres démarches officielles requises par le gouvernement hôte ou l'entité hôte ;
 - Une orientation, un mentorat et un encadrement adéquats par un superviseur, y compris la provision d'un plan de travail clair et d'une évaluation de performance ;
 - L'accès à l'espace de bureau, aux équipements de bureau, l'appui informatique et à tous les autres systèmes et outils requis pour atteindre les objectifs de l'affectation, y compris une adresse électronique de l'entité hôte ;
 - L'accès aux connaissances institutionnelles, ainsi qu'aux programmes de formation et d'apprentissage de l'entité hôte ;
- L'inclusion du volontaire dans le plan de sécurité ;
- La gestion de ses congés ;
 - Des indemnités journalières de subsistance pour les voyages officiels, le cas échéant ;
 - Tous les changements apportés à la description de l'affectation entre le recrutement effectif du Volontaire des Nations Unies et son arrivée sur son lieu d'affectation ou pendant l'affectation doivent être officialisés avec le Programme des Volontaires des Nations Unies.

Sustainable Development Goals

17. Partnerships For the Goals

T. +49 (0) 228-815 2000
F. +49 (0) 228-815 2001

A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany
W. www.unv.org

We are inspiration in action

The United Nations Volunteers (UNV) programme is administered by the United Nations Development Programme (UNDP).

Task description

Sous la supervision de le/a Gestionnaire du projet, le/la Volontaire des Nations Unies effectuera les tâches suivantes:

Le/a coordonnateur (trice) local(e) de projet fera partie de l'Unité de projet (UP) et sera, sous la supervision de de le/a Gestionnaire du projet, en articulation avec le Bureau de Pays PNUD en Algérie et leurs homologues nationaux du projet.

Résumé des fonctions clés :

1. Mettre en œuvre le projet au niveau local dans la wilaya concernée, en s'appuyant constamment sur et en renforçant les capacités locales, institutionnelles et humaines ;
 2. Assurer la représentation du projet au niveau local et la bonne circulation de l'information entre les partenaires du projet au niveau local, et entre le niveau local et le niveau national dans les deux sens ;
 3. Assurer le suivi du projet au niveau local dans la wilaya concernée.
1. **Mettre en œuvre le projet au niveau local dans la wilaya concernée (Naama), en s'appuyant constamment sur et en renforçant les capacités locales, institutionnelles et humaines**
 2. En coordination avec l'Unité de projet, avec le Directeur National de Projet, et avec les autorités locales, sensibiliser les partenaires de la wilaya concernée au projet, à ses résultats prévus, à sa méthodologie, et à ses partenaires locaux, nationaux et internationaux ;
 3. Veiller à ce que l'échelon local dans la programmation et la mise en œuvre des activités du projet soient en ligne avec les règles et les règlements du PNUD ;
 4. S'assurer que des procédures ouvertes et transparentes, conformément aux règles et règlements du PNUD, soient appliquées pour les achats et les contrats.
 5. **Assurer la représentation du projet au niveau local et la bonne circulation de l'information entre les partenaires du projet au niveau local, et entre le niveau local et le niveau national dans les deux sens**
 6. Assurer le lien institutionnel, au niveau de la wilaya concernée (Naama), entre les différents partenaires du projet;
 7. Contribuer à la planification, sur la base des besoins locaux, et à la mise en œuvre du plan de renforcement des capacités des acteurs locaux de l'ESS ;
 8. Dans ce sens, collecter, analyser et partager avec le/a Gestionnaire du projet toute information et donnée nécessaire à la planification stratégique, à la mise en œuvre et au suivi du projet dans la wilaya concernée (Naama);
 9. Appuyer, sur la base d'une réelle connaissance des acteurs, l'identification des bénéficiaires des formations et du coaching.
 10. **Assurer le suivi du Projet au niveau local dans la wilaya concernée (Naama)**
 - Examiner régulièrement les dépenses de projet, veiller à ce que les dépenses soient légitimes et exactes, et rapporter régulièrement à la/e Gestionnaire de projet les dépenses.
 - Elaborer les rapports techniques et financiers nécessaires et d'autres documents pertinents en ce qui concerne les activités au niveau local, en étroite collaboration avec les partenaires locaux ;
 - Contribuer à la veille media et réseaux sociaux, et aux activités de communication du projet en assurant la visibilité des partenaires ;
 - Appuyer l'évaluation finale du projet et la mise à l'échelle du projet au niveau national ;
 - Assurer la surveillance stratégique de la planification, la budgétisation, la mise en œuvre et le suivi du projet.
 - Préparation et organisation des ateliers, réunions de suivis, l'organisation des formations et séminaires et rédaction de leurs comptes rendus ;
 - Vérifier la conformité aux procédures du projet ;
 - Participer à l'élaboration de supports de communication articles, brochures etc... ;
 - Faire des rapports/compte rendus photographiques des ateliers et des déplacements sur terrain.

Furthermore, UN Volunteers are required to:- Strengthen their knowledge and understanding of the concept of volunteerism by reading

T. +49 (0) 228-815 2000

A. PO Box 260111, 53113 Bonn, Germany

F. +49 (0) 228-815 2001

W. www.unv.org

We are inspiration in action

relevant UNV and external publications and take active part in UNV activities (for instance in events that mark International Volunteer Day)- Be acquainted with and build on traditional and/or local forms of volunteerism in the host country- Provide annual and end of assignment reports on UN Volunteer actions, results and opportunities using UNV's Volunteer Reporting Application- Contribute articles/write-ups on field experiences and submit them for UNV publications/websites, newsletters, press releases, etc.- Assist with the UNV Buddy Programme for newly-arrived UN Volunteers- Promote or advise local groups in the use of online volunteering, or encourage relevant local individuals and organizations to use the UNV Online Volunteering service whenever technically possible.

Results/Expected Outputs

Sur la base de la description détaillée des tâches qui précède, les résultats attendus du/de la volontaire des Nations Unies, Coordinateur(trice) Local(e), seront principalement :

- Une gestion efficace des aspects opérationnels du projet au niveau local ;
- Un appui pour une planification et organisation efficaces des activités du projet au niveau local;
- Un suivi efficace des activités du projet au niveau local ;
- Le développement des capacités grâce à l'encadrement, le suivi et la formation continue, en travaillant (y compris la supervision) avec le personnel national ou les homologues de la contrepartie (gouvernementale ou non-gouvernementale, y compris les partenaires d'exécution (IP)); • La perspective de l'âge, du genre et de la diversité (AGD) est systématiquement appliquée, intégrée et documentée dans toutes les activités tout au long de l'affectation • Un rapport des réalisations dans le domaine du volontariat pour la paix et le développement pendant l'affectation, comme par exemple le nombre de volontaires mobilisés, la participation aux activités et la contribution au développement des capacités.
- The development of capacity through coaching, mentoring and formal on-the-job training, when working with (including supervising) national staff or (non-) governmental counter-parts, including Implementing Partners (IPs); • Age, Gender and Diversity (AGD) perspective is systematically applied, integrated and documented in all activities throughout the assignment • A final statement of achievements towards volunteerism for peace and development during the assignment, such as reporting on the number of volunteers mobilized, activities participated in and capacities developed

Qualifications/Requirements

Required Degree Level Bachelor degree or equivalent

Education - Additional Comments

Etre titulaire d'un diplôme universitaire en Sciences sociales, Sciences économiques, ou autres diplôme équivalent.

Required experience 24 months

Experience Remark

- Minimum deux années d'expérience pertinente dans les domaines liés à la jeunesse et/ou l'entrepreneuriat local;
- Une expérience auprès du secteur associatif (en particulier association de femmes) ou des structures de création d'entreprises sociales ou des dispositifs d'incubation et d'accompagnement de projets sociaux dans la wilaya concernée (Naama) sera un atout ;
- Bonnes connaissances des fondements de l'entrepreneuriat local et/ou l'économie sociale et solidaire.

Language

- Arabic (Mandatory) , Level - Fluent
- AND - French (Mandatory) , Level - Fluent
- AND - English (Optional) , Level - Working Knowledge

Area of Expertise

- Development programme management Mandatory
- Development programme/project administration Mandatory

Area of Expertise Requirement

- Connaissance approfondie des outils informatiques, Windows : Word, Excel, Power Point, internet

Need Driving Licence

No

Competencies & Values

- Accountability
- Adaptability and Flexibility
- Commitment and Motivation
- Communication
- Ethics and Values
- Integrity
- Managing Performance
- Planning and Organizing
- Professionalism
- Respect for Diversity
- Self-Management
- Working in Teams

Conditions of Service and other information

Condition of Service[Click here to view Conditions of Service](#)**Conditions of Service:**

Note on novel coronavirus – COVID-19.

The rapidly changing nature of novel coronavirus COVID-19 has placed significant and increasing restrictions on the freedom of movement of people, even within countries. Such restrictions may affect the ability national UN Volunteers to begin their assignments at their assigned duty station or limit the ability to enter UN premises. Thus, UNV cannot guarantee assignments will proceed as normal.

Candidates for national UN Volunteer assignments requiring travel to the duty station may be exceptionally granted during this period alternative working arrangements to work from their place of recruitment until restrictions are lifted. Candidates for national UN Volunteer assignments may also need to begin their assignments remotely in cases where access to UN premises is restricted. These are decisions at the discretion of the host entity. Candidates proceeding to interview are recommended to discuss travel requirements, any restrictions, and possible alternative arrangements with the host entity. If selected, candidates should carefully consider the circumstances before accepting UNV's offer.

The contract lasts for the period indicated above with possibility of extensions subject to availability of funding, operational necessity and satisfactory performance. However, there is no expectation of renewal of the assignment.

Travel to duty station (if applicable) and a Settling-In-Grant will be provided in the event the duty station is not within commuting distance from the place of recruitment. The applicable Volunteer Living Allowance is provided monthly to cover housing, utilities and normal cost of living expenses. Life, health and permanent disability insurance are included (health insurance for up to 3 dependents), as well as final repatriation (if applicable) and resettlement allowance for satisfactory service.

Furthermore, in non-family duty stations that belong to hardship categories D or E, as classified by the ICSC, a Well-Being Differential (WBD) on a monthly basis will be provided.

For UN Volunteer entitlements, kindly refer to the link <https://vmam.unv.org/calculator/entitlements>

Supervision, induction and duty of care of UN Volunteers ([Roles and Responsibilities of Host Entities](#))

UN Volunteers should be provided equal duty of care as extended to all host entity personnel. Host entity support to the UN Volunteer includes, but is not limited to:

- Introductory briefings about the organisation and office-related context including security, emergency procedures, good cultural practice and orientation to the local environment;
- Support with arrival administration and official processes;
- Structured guidance, mentoring and coaching by a supervisor including a clear workplan and performance appraisal;
- Access to office space, equipment, IT support and any other systems and tools required to complete the objectives of the assignment including a host entity email address;
- Access to shared host entity corporate knowledge, training and learning;
- Any necessary security measures, ensuring that UN Volunteers are covered by the United Nations Security Management System (UNSMS) in line with the UNDSS Security Policy Manual;
- Leave management;
- DSA for official travel, when applicable;
- All changes in the Description of Assignment occurring between recruitment and arrival or during the assignment need to be formalized with the United Nations Volunteer Programme.
- Investigate misconduct: sharing reports with the UNV;

- Provide emergency assistance, e.g. the death of volunteer or medical evacuation, in collaboration with UNV. Accept letters of guarantees or potential liabilities for covering medical costs not claimable under medical insurance in extraordinary situations (e.g. isolation facilities` services during pandemics).

Application Code

DZAR000030-8662

Application procedure*** Not yet registered in the UNV Talent Pool?**

Please first register your profile at <https://vmam.unv.org/candidate/signup>. Important: After creating your account, complete all sections of your profile and submit it. Then go to 'My Page' at <https://vmam.unv.org/candidate/mypage> and click on the 'Special Calls' hyperlink. Lastly, select the special call to which you would like to apply.

*** Already registered in the UNV Talent Pool?**

Please first update your profile at <https://vmam.unv.org/candidate/profile>. Then go to 'My Page' at <https://vmam.unv.org/candidate/mypage> and click on the 'Special Calls' hyperlink to select the special call to which you would like to apply.

This is a national UN Volunteer assignment, therefore only nationals of Algeria and legal residents in Aleria with the status of refugee or with the status of being stateless are eligible to apply.

Application deadline: 09-02-2021

Veillez d'abord enregistrer votre profil sur le site <https://vmam.unv.org/candidate/signup>. Important : Une fois votre compte crée, veillez à compléter toutes les sections de votre profil et le soumettre. Puis, connectez-vous à 'Ma Page' sur <https://vmam.unv.org/candidate/mypage> et cliquez sur le lien 'Recrutement spécial'. Enfin, sélectionnez l'annonce de recrutement spécial à laquelle vous souhaitez postuler.

*** Vous avez déjà un profil dans la banque de candidats VNU ?**

Veillez d'abord mettre à jour votre profil sur le site <https://vmam.unv.org/candidate/profile>. Puis, connectez-vous à 'Ma Page' sur <https://vmam.unv.org/candidate/mypage> et cliquez sur le lien 'Recrutement spécial' pour sélectionner l'annonce de recrutement spécial à laquelle vous souhaitez postuler.

Ceci est une annonce pour une affectation VNU national. Par conséquent, seuls les citoyens de Algérie et les résidents légaux de Algérie ayant le statut de réfugié ou d'apatride peuvent postuler à cette annonce.

Date limite pour postuler : 09-02-2021**doa.apply_url**<https://vmam.unv.org/candidate/show-doa/RfpBUjAwMDAzMA==>**Disclaimer**

United Nations Volunteers is an equal opportunity programme which welcomes applications from qualified professionals. We are committed to achieving diversity in terms of gender, nationality and culture.